

TC
TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

TERME-2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdın, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ



"Burası yaşam boyu öğrenme merkeziniz" misyonu ile yola çıkan Terme Halk Eğitim Merkezi 2019- 2023 yıllarını kapsayan bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuştur.

Ülkemizdeki yaygın eğitim faaliyetlerinin en büyük sunucusu olan ve en geniş teşkilat ağına sahip halk eğitimi merkezlerinin büyük çoğunluğunda, diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek çalışmalar sergilendiği, çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkanı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği

bilinmektedir. Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişmenin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkimiz olacaktır.Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan bu belge, Merkezimizin çağa uyum sağlamak ve gelişmek açısından olması gereken doğrultusunu, doğrularını ve tercihlerini kapsamaktadır.

Mustafa Kemal Atatürk "Halk Eğitimi alanı toplum kadar geniş, hayat kadar çeşitlidir. Bu mânâda halk eğitimi bir lüks değil, bireylerin mutluluğu için yerine getirilmesi gereken bir hizmettir". sözü Halk Eğitimi faaliyetlerinin ne kadar geniş ve önemli olduğunu göstermektedir. Bu hedeflere ulaşabilmek ancak planlı ve programlı bir çalışma ile gerçekleşebilir

Bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan tüm arkadaşlarıma teşekkür ediyorum, bu plânın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz misyona yine belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize öğretmenlerimize, memur, hizmetli ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum.

H.İbrahim KILIÇASLAN
Terme Halk Eğitimi Merkezi Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	122
PAYDAŞ ANALİZİ	166
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	199
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.4
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	322
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	343
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	355
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	377
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	399
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	466
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	48
EKLER:	499

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



BİRİNCİ BÖLÜM
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama; bir kurumun varlık sebebini, neyi nasıl yaptığını, ne hedeflediğini ortaya koyan, neyi nasıl yapacağını, neden yapacağını zaman, mekân, yöntem olarak öngören buna göre eylemler belirleyen ve bunu takip eden bir sistematik çalışmadır.

Stratejik Plan bir kuruma vizyon geliştirme adına önemli bir dayanaktır. Bu planlama beş yıllığına yapılır. Ancak; süreç içerisinde öngörülen hedefler takip edilmeyip hedeflere ulaşma gayreti gösterilmez ise kuruma hiçbir katkısı olmaz. Bu bağlamda Stratejik Plan Kurumu etkileyen bir değişten olursa, fırsat ya da tehditlerde planı etkileyen bir değişim olursa Plan mutlaka revize edilmelidir. Bu da yönetenlerin ileri görüm bir yönetim kabiliyetiyle yakından ilişkilidir. Bir yönetici bugünü doğru okuyup geleceğe yönelimini bu temel üzerine yapmalıdır. Stratejik Plan o zaman bir anlam kazanır ve işlevselliği olur.

Stratejik Planın başarılı bir şekilde yürütülebilmesi, iyi bir planlama ve üst yönetimin aktif olarak bu sürece dâhil olmasına bağlıdır. Sürekli takip, mali destek, zaman ayırma ve personel desteği gibi konuları stratejik planın temel gereksinimidir.

Ayrıca paydaşlarla ilişkilerin aktif bir şekilde sürdürülmesi gerekir ki bu, kurum kalitesinin artması, paydaş memnuniyeti ve stratejik ortaklığın sağlıklı işlenmesi için çok önemli bir koşuldur.

Terme Halk eğitimi Merkezi Müdürlüğü, stratejik planı hazırlanırken müdürlüğümüz çalışanlarının ve diğer paydaşlarımızın görüş ve beklentileri alınmaya çalışılmıştır. 2014-2018 Stratejik Planın amaçları ile hedeflerinin tutarlığı ile gerçekleşme oranları göz önüne bulundurulmuştur. Ayrıca bu planlama yapılırken müdürlüğümüzün tabi olduğu mevzuat hükümleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Terme Halk eğitimi Merkezi Müdürlüğü stratejik planı, 01 Ocak 2019- 31 Aralık 2023 tarihleri arasını kapsamaktadır. Stratejik planda; Birinci Bölümde, müdürlüğümüz stratejik plan modelimiz ve planlama çalışmalarına yer verilmiştir. İkinci Bölümde, kurumumuz durumsal açıdan incelenmiştir. Üçüncü Bölümde ise, kurumumuz misyon, vizyon ve tema ve amaçlara, dördüncü bölümde maliyetlendirmeye ve beşinci bölümde izleme ve değerlendirmeye yer verilmiştir.

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	H.İbrahim KILIÇASLAN	TERME HEM	Okul Müdürü	5056621911	ibrahimkilicaslan42@hotmail.com
2	E.Tahir MAZLUM	TERME HEM	Okul Müdür Yardımcısı	5056621949	etahirmazlum@hotmail.com
3	Süleyman KARAPIÇAK	TERME HEM	Okul Aile Birliği Başkanı	5324701122	
4	Ç.Ahmet BİLGİN	TERME HEM	AÖB Yönetim Kurulu Üye	5388714712	c.a.bilgin@hotmail.com

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Nadir ÖZ	TERME HEM	Müdür Yardımcısı	5064026010	nadir_oz@hotmail.com
2	Aynur UĞURLU	TERME HEM	Öğretmen	5448401890	ayn_kaya@hotmail.com
3	Hacer KILIÇKIRAN	TERME HEM	Öğretmen	5337768882	kilickiranhcer@gmail.com
4	Volkan AYDEMİR	TERME HEM	Usta Öğretici	5464940835	voli_55@hotmail.com
5	Ali ACARTÜRK	TERME HEM	Fenk Mh.Muhtarı	5427376930	aliacarturk551996@hotmail.com

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İKİNCİ BÖLÜM
DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kurumumuz 1964 yılında Gezici Halk Eğitimi Merkezi olarak Osman ŞENTÜRK' ün faaliyetleri ile kuruldu. 1980 yılında o zaman ki adı Özel İdare Binası olan bugünde akademik derslik olarak kurumumuz faaliyetlerinin devam ettiği ve İlçe kütüphanesinin bulunduğu binada faaliyetlerine devam etti. Daha sonra bu Terme İmam-Hatip Ortaokulun geçici faaliyetlerini sürdürdüğü bina yapıldı. 1.sene bu binada faaliyetlerine devam eden merkezimiz İlçede MYO açılma çalışmalarında kurum olarak özveri göstererek binayı Terme MYO ya geçici olarak vermiştir. Tamgün-Tam yıl eğitim yapan Terme Halk Eğitim Merkezi o günden bu yana İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ait 2 katlı binada sabah 07:00 – gece 24:00 saatleri arasında ihtiyaç duyulduğunda hizmet vermektedir. Merkez hizmet binası dışında eski adı ile Özel İdare Binası olan bölümde 5 derslik ve şehir merkezinde, beldelerde ve köylerde uygun görülen mekanlarda vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda eğitim verilmektedir.

Okuma-Yazma, Genel Kültür, Sosyal ve Mesleki Alanda Kurslar açılmakta vatandaşlarımızın kısa zamanda meslek sahibi olmaları sağlanmaktadır. En yoğun kurs talepleri Arapça, Bilgisayar İşletmenliği kursları, YGS kursları, Giyim kursları, Makine Nakışı kursları, El Sanatları kursları, Mefruşat kursları ve Benim Ailem Anne Çocuk Eğitimi kursları alanında gelmektedir.

Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü işbirliği halinde de kurslar açılmaktadır. Vatandaşların her türden kurs talepleri 12 kursiyerin müracaatı ile (Engelli vatandaşlara yönelik olan tüm kurslar ve okuma-yazma kurslarımız 1 kişi ile de açılmaktadır) ilçe genelindeki eğitimcilerin, kamu personelinin, uzman kişilerin ve usta öğreticilerin desteği ile açılmaktadır.

Kurumumuz gelişen şartlara göre kendisini sürekli yenilemekte, teknolojik gelişmelere ayak uydurmaktadır. AB projeleri hazırlamakta, bu kapsamda çalışan kurumlarla işbirliği yaparak onlara destek vermektedir. Bu çalışmalar çerçevesinde kültürümüzün dost ülkelerdeki insanlara tanıtılmasını sağlayarak Türk kültürünün zenginliğini açığa çıkarmaktadır.

Her yıl kurslarımızın bitimi ile birlikte yıl sonu sergileri düzenlenmektedir. Bu sergilerde kursiyerlerimizin el emeği göz nuru eserleri vatandaşlarımızın beğenisine sunulmaktadır. Bu sergilerde düzenlenen törenlerle yıl içinde yapılan çalışmalar vatandaşlarımıza tanıtılmaktadır. Ayrıca aile içi iletişimin sağlıklı yürütülmesi, yetişkin- çocuk ilişkileri, gençlerimizin sağlıklı meslek edinmesi, sınavlara sağlıklı hazırlanmaları konularında seminerler verilmekte konferanslar düzenlenmekte sportif kurslar açılarak, sportif müsabakalar düzenlenmiştir.



Merkez Binamız Dış Görünüşü



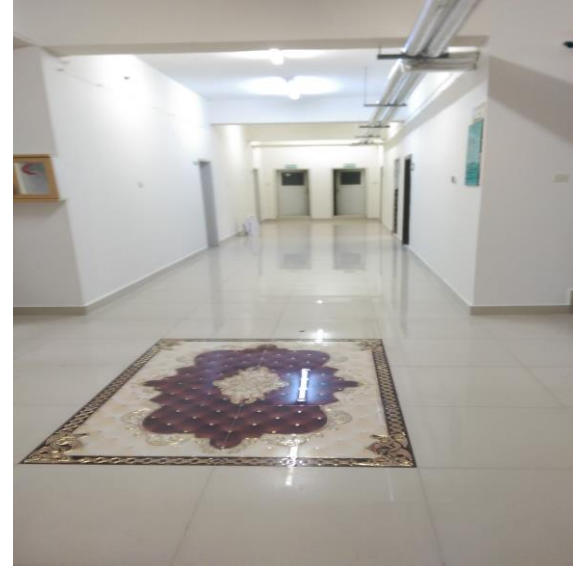
Toplantı Salonumuz



Bilgisayar Atölyemiz



Merkez Bina Koridor



Okulun Mevcut Durumu:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: TERME		
Adres:	Fenk Mh. Çarşamba Cd. Efe Sk. No:4	Coğrafi Konum (link)*:	Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.	
Telefon Numarası:	0 (362) 8762077	Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	196530@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://termehem.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	196530	Öğretim Şekli:	Tam Gün-Tam Yıl (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1964		Toplam Çalışan Sayısı *	154	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın	98
	Erkek		Erkek	50
	Toplam		Toplam	148
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		
*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.				

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

(Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilmiştir.)

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	7	4	11
Branş Öğretmeni	43	94	137
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	54	100	154

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler (Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.)

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1300	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	90	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi	4	
Okul Oturum Alanı (m2)	3679	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	220+2159			
Okul Kapalı Alan (m2)	1300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	35011	33058
2018	33315	27522

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planı hazırlarken dikkate aldığımız önemli bir husus da paydaş analizidir. Paydaş analizi yapılırken katılımcılık ilkesi esas alınarak öncelikle müdürlüğümüzün etkileşim içinde bulunduğu paydaşları belirleyerek söz konusu paydaşların görüş ve önerilerini aldık.

Paydaşlar, Müdürlüğümüzün sağladığı imkân ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya Müdürlüğümüzü etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar, temel olarak iç ve dış paydaşlar şeklinde ikili bir sınıflandırmaya tâbi tutulmuştur.

Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü olarak yürüttüğümüz iş ve işlemlerde tüm paydaşlarımızın memnuniyet algılarını en üst düzeyde tutabilmek ve katılımcılık ilkesi adına öncelikli olarak sorun/gelişmeye açık alanlarımızın tespit edilmesi gerektiği görüşünden hareketle ilk adımda paydaşlarımızı tespit ettik. Sonrasında ise belirlediğimiz paydaş listelerini etki önem derecesine göre ayırarak, kullanacağımız en uygun görüş alma yöntemini belirledik.

Paydaş görüşlerinin ve beklentilerinin tespiti, stratejik planlama ekibinin koordinatörlüğünde yapılmıştır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan kursiyer ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, soruya yer verilmiştir.

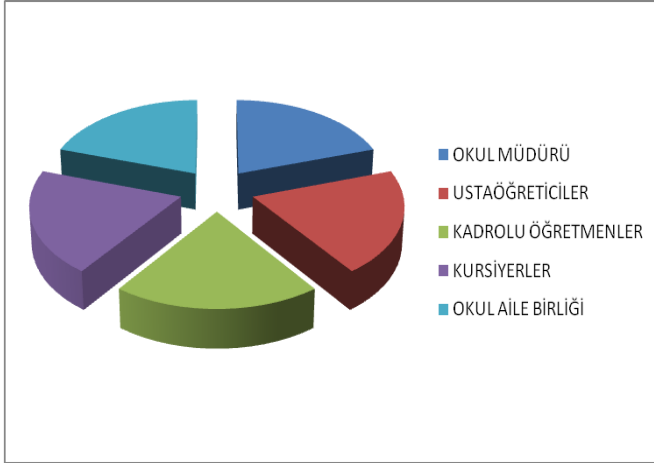
Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Müdürlüğümüz merkez dersliklerinde toplam 600 kursiyer ve öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 100 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’si “Kesinlikle Katılıyorum”; %32 si ise “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



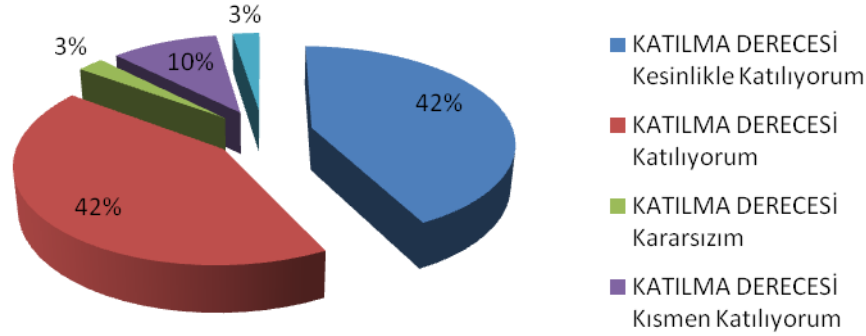
Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okula ilettiğimiz öneri ve istekler karşılır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %33’ü Kesinlikle Katılıyorum; %29 si ise “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 40 öğretmen ve usta öğreticiye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 40 öğretmen ve usta öğretici %42’si “Kesinlikle Katılıyorum”; %42 si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

<p>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</p>	<p>1- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması. 2-Ücretsiz hizmetlerimizin çok fazla olması. 3-Mahallelerde ve köylerde açılan kurslara kamuoyunun destek vermesi. 4-Kurumumuzun 7 den 70'e herkese hitap etmesi 5-Halk Eğitimi Kurslarının her kesime ve her yaşa uygun olması, 6-Eğitim öğretime dönük her yerde eğitim verebiliyor olması, 7-Kursların ve açık öğretim lisesinin yoğun ilgi görmesi, 8- HEM faaliyetlerinin halk tarafından sevilmesi</p>
<p>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</p>	<p>1-Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması. 2-Kurum personelinin tecrübeli olması. 3-Kursa katılımın isteğe bağlı olması nedeniyle 4-kursiyerlerden alınan verimin yüksek olması. 5-Müdürlüğümüzün diğer kamu kurumu, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ile etkin işbirliğinin olması. 6-Kursiyerlerimizin almış olduğu eğitim sonucu iş yerini kurma, ürünleri satarak aile ekonomisine katkı sağlama v.b. gibi avantajların olması, 7-Örgün Eğitimi destekleyici kursların öğrenci başarılarını arttırması, 8-Uygulamalı ve ihtiyaca dönük eğitim yapması, 9-Yenilikçi girişken ve yeni projelere açık olması, 10-Köklü ve oturmuş bir kurumsal yapısının olması, 11-Kurslar dışında seminer ve konferanslar düzenleyebilmesi</p>
	<p>1-Kurumlar arası eşgüdüm ve Koordinasyonun etkin olması 2-Teşkilatlanma yapısının iyi olması, 3-Teknolojik donanımların ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması 4-İnsan Kaynakları olarak ihtiyaç duyulan alanda resmi ve özel kurumlardan destek</p>

KURUMSAL KAPASİTE

- sağlanıyor olması.
- 5-Müsait olması halinde kamuya ait , diğer kuruluşlara ait bina ve tesislerin kurs yeri olarak kullanılıyor olması.
- 6-Yönetici ve personelimizin tecrübeli olması.
- 7-Okul-Aile birliğinin kurumsallaşmış yapıda olması
- 8-Halk Eğitimin Çeşitli resmi ve sivil kuruluşlarla işbirliği yapabiliyor olması,
- 9-Eğitim Öğretimin gönüllülük esasına dayanması,
- 10-Başarılı ve üretken bir kadro yapısının olması,
- 11-Kurslarda farklı kesimleri bir araya getirerek toplumda kaynaşmayı sağlaması,

ZAYIF YÖNLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1-Birçok alanda öğretmen ve öğretici bulunamaması.
- 2-Kurumumuzdan hizmet alan hedef kitlenin çocuklarını bırakabilecekleri bir kreşimizin olmayışı.
- 3-Okulları kapanmış ve mutad vasıtası olmayan yerleşim yerlerine gidiş-gelişlerde usta öğreticilerin
- 4-Okulları kapanmış ve mutad vasıtası olmayan yerleşim yerlerine gidiş-gelişlerde usta öğreticilerin ulaşım sorunu yaşamaları,
- 5-Mevzuatın bazı kursların açılmasını zorlaştırması (Kursiyer sayısı,temrinlik malzeme sorunu)

<p>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</p>	<p>1-Kadrolu öğretmenimizin yetersiz oluşu 2-Halk oyunları müzisyen ve ekipmanlarının yetersizliği. 3-Yardımcı, teknik ve genel idare hizmetleri sınıfındaki personel sayısının yetersizliği. 4-İlçemizde istihdam edecek kuruluşun yok denecek kadar az olması. 5-Bazı modülleri verebilecek eğitmen olmaması nedeniyle kurs çeşitliliğinin artırılmaması. 6-Ulusal ve uluslararası düzeyde proje ve yarışmalara katılımın olmaması. 7-Ailelere yönelik rehberlik faaliyetlerinin yetersiz olması. 8-Öğretici yeterliliklerinin sınırlı olması- 9-Öğreticilerin kendilerini yenilememeleri</p>
<p>KURUMSAL KAPASİTE</p>	<p>1-Eğitmcilerin eğitim sektöründeki yenilikleri ve gelişmeleri takip etmemeleri 2-Eğitmcilerin eğitim düzeylerinin çoğunlukla en fazla lise olması nedeniyle proje, yarışma ve girişimcilik hizmetleri konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması. 3-Materyal ile donanımın malzemelerinin teknolojiye uygun olarak geliştiremememiz. 4-Spor tesislerinin azlığı. 5-İlçe merkezi dışındaki mahallelerde uygun kurs binasının bulunmaması 6-İlçe merkezi ile açık bulunan merkez dışındaki mahallelerdeki okullarda fazla derslik olmaması. 7-İlçe merkezi dışındaki mahallelerde kurs çeşitliliğini artıracak alt yapının olmaması. 8-Usta öğreticilerin özlük haklarının yetersiz olması, 9-Kurslarda elde edilen ürünlerin pazarlamasının yapılamaması</p>

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

<p>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</p>	<p>1-İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması 2-Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması. 3-Kıyafet zorunluluğunun olmayışı, 4-Hizmetlerimizin kısa sürede ilçe halkına duyurulabilmesi. 5-İlçemizde çok olumsuz iklim koşulları, terör, ulaşım, coğrafi engeller gibi olumsuzlukların yaşanmaması. 6-İşsizlik oranının yükselmesi sebebiyle kurslara olan talebin artması 7-Genç bir nüfusa sahip olmamız</p>
---	--

	<p>8-Ulaşımın kolay olması</p> <p>9-Hem Kurslarına halkın ilgisini iyi olması</p> <p>10-Hayat boyu öğrenme merkezlerinin oluşturulmaya başlanması</p> <p>11-2007/17 nolu Başbakanlık genelgesiyle tüm kursların HEM nezdinde açılabiliyor olması</p>
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<p>1-Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması</p> <p>2-Okul aile birliklerinin iyi çalışması</p> <p>3-Eğitim alabilecek genç nüfusun ve eğitim verebilecek öğretmen potansiyelinin bulunması</p> <p>4-Mevzuatın, mesleğin içinden gelen kişilerden yararlanılmaya uygun olması</p> <p>5-Devam eden kurslarda güncel konularda seminerlerin verilmesi</p>
KURUMSAL KAPASİTE	<p>1-Yöneticilerin kurumumuza olan yakınlığı ve iyi ilişkiler</p> <p>2-Müsait olması halimde diğer kurum ve kuruluşlara ait bina ve tesislerde kurs açabilmemiz.</p> <p>3-AB Fonlarının varlığı</p> <p>4-Kurumumuzda okul-aile birliğinin aktif olarak görev alması.</p> <p>5-Kurslarda verilen eğitim ile istihdam sağlanabilmesi.</p> <p>6-Vatandaşların İş-Kur işbirliğiyle açılan kursları tercih etmeleri</p> <p>7-İlçemizde tekstil atölyesinin olması</p> <p>8-Hem kurslarında verilen belgelerin uluslararası standartlara uygun ve geçerli olması</p> <p>9-İşbirliği yapılabilecek kurumların olması</p>

Tehditler

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<p>1-Yetişkinlerin kurslara sürekli kurslara devamlarının sağlanamaması.</p> <p>2-Nüfusun göç vermesi.</p> <p>3-Bazı kursların sürelerinin uzun olması</p> <p>4-Kurs açılabilmesi için en az 12 kişinin başvurusunun zorunlu tutulması</p> <p>5-Kurs malzemelerinin pahalı olması</p> <p>6-Kaybolmaya yüz tutmuş el sanatlarımızla ilgili kurslara ilginin az olması.</p>
----------------------------------	---

<p>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</p>	<p>1-İlçemizde iş istihdamı sağlayacak kuruluşların olmaması. 2-Okuma yazma bilmeyenlerin çoğunluğunun 65 yaş ve üzeri olması,bu vatandaşların okuma talebinde bulunmamları ,okumaya ikna edilemeyişi. 3-Kursiyerlerin İş-Kurs ile yapılan işbirliği kurslarındaki gibi diğer kurslarda da ücret beklentisi içinde olması. 4-Sanayi kuruluşlarının yetersizliği 5-Bazı kurslarda görev personelin atamasının başka il veya ilçelere yapılması 6-Ustaöğretici yeterliliklerinin sınırlı olması 7-Genç öğrencilerin sisteme dahil edilmesindeki zorluklar</p>
<p>KURUMSAL KAPASİTE</p>	<p>1-Kurs düzenlenecek alanların fiziki mekan yönünden zayıflığı. 2-Kurslarda verilen eğitim sonunda istihdam sağlanamaması, yetersiz olması 3-Vatandaşların kamu kurumlarında İş-Kur işçisi olarak çalışmayı tercih etmeleri. 4-Gençlik eğitim merkezlerinin olmaması. 5-Eğitime destek verecek hayırsever vatandaşların az olması 6-Dördüncü seviye meslek kurslarının açılmamış olması</p>

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım	Eğitim ve Sosyal Hizmet Ortamlarının Kalitesi	Fiziksel ve Donanımsal Kapasite
Hayat Boyu Öğrenmede Devam ve Tamamlama	Kurs Materyalleri	Çalışmaların İzleme ve Değerlendirmesi
Halk Eğitim Merkezlerinin Tanıtımı	İş Birliği Yapılan Kurum Kuruluşlar	Güvenlik ve İş Sağlığı
Açık Öğretime Katılım	Hibe Programlarına Katılım	Taşınır Kayıtları ve Yönetimi, Arşiv
Açık Öğretimi Tamamlama	Kurulların Çalışması	Ödeneklerin Etkin ve Verimli Kullanımı
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylerin Kurslara Katılımı		Alternatif Finansal Kaynaklar
Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım		

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
	1-Hayat boyu öğrenmeye katılım
	2-Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

- 3-Örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- 4-Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- 5-Engelli bireylerin eğitime erişimi
- 6-Sosyal ve ekonomik yönden dezavantajlı grupların yaygın eğitime erişimi
- 7-23 yaş üstü özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun kurslara erişimi
- 8-Açık öğretim okullarındaki kaydı dondurulmuş öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1-Kurum sağlığı ve hijyen
- 2-Zararlı alışkanlıklar
- 3-Öğretmen yeterlilikleri
- 4-Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- 5-Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- 6-Hayat boyu rehberlik hizmeti
- 7-Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- 8-Açık öğretim sisteminin niteliği
- 9-Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1-İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
- 2-Çalışanların ödüllendirilmesi
- 3-Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- 4-Kurumun fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- 5-Donatım eksikleri
- 6-Okul-Aile Birlikleri
- 7-İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- 8-Mevzuatın yetersizliği
- 9-Basın ve yayın faaliyetleri.

- 10-İstatistik ve bilgi temini
- 11-Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- 12-Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- 13-İş güvenliği ve sivil savunma
- 14-Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- 15-Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- 16-Bürokrasinin azaltılması

TERME HALK EĞİTİM MERKEZİ STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama Hayat boyu öğrenmeye katılım ve devam
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<ul style="list-style-type: none"> 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1. Kursiyer 2.1.2. Öğretmen 2.1.3. Usta Öğretici 2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi 2.1.5. Rehberlik 2.1.6. Tamamlama Oranları 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1. Sektörle İşbirliği 2.2.2. Hayata ve İstihdama Hazırlama 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği

**KURUMSAL
KAPASİTE****1.1. Beşeri Alt Yapı****311 . İnsan kaynakları planlaması****312 . İnsan kaynakları yönetimi****313 .İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi****3.2.Fiziki, Mali ve Teknolojik Alt yapı****3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi****3.2.2.Okul bazlı bütçeleme****3.2.3.Eğitim tesisleri ve altyapı****3.2.4.Donatım****3.3.Yönetim ve Organizasyon****3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi****3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması
Mevzuatın güncellenmesi****.3.2. İzleme ve Değerlendirme****3.3.3.AB ye uyum ve Uluslararası anlaşma****3.3.4.Sosyal tarafların katılımı ve yönetim****3.3.4.1. Çoğulculuk****3.3.4.2. Katılımcılık****3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik****3.3.5.Kurumsal iletişim****3.3.6.Bilgi Yönetimi****3.3.6.1. Bakanlık hizmetlerinin e-devlet aracılığıyla sunumu****3.3.6.2. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması****3.3.6.3. Veri toplama ve analiz****3.3.6.4. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı**

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin temel değerleri doğrultusunda, hayat boyu öğrenmenin önemini özümsemiş,örgün eğitimin dışına çıkmış vatandaşlarımıza yaşı ne olursa olsun ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim vermek,piyasa şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi ve tecrübeyi aktarmak,gelişmişölkelerin çalışma ve eğitim seviyelerine ulaşmalarının sağlamak için var olan eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

1-Eđitim,öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dűnyada tercih edilen Takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yĐnetime sahip

2-Geleneksel sanatlarımızın zűnű koruyarak ađdař, kalıcı ve zgűn eserler ortaya koyan

3- Evrensel değerlere saygılı,

4-Türkiye ve dűnyanın neresinde olursa olsun aldıkları eğitim ile ihtiyaç duyulan alanlarda kendi iř başarımlarını sağlamış insanların yetiştirildiği gelişmiş űlke standartlarında eğitim veren ve tercih edilen bir merkez olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1-Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerler; bizim temel değerlerimizdir.

•2-Öğrenme bir alışkanlıktır ve ömür boyu süren bir yolculuktur.

•3-Tam öğrenme, temel eğitim tercihidir.

•4-Halk tüm faaliyetlerin merkezidir.

•5-Sürekli ve yüksek moral, emeğin gördüğü karşılığın bir ürünüdür.

•6-Elinden geleni yapma yerine, isin gereğini yapma anlayışı esastır.

•7-Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir. .

•8-Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.

•9-Beklentileri karşılama, kalite göstergesidir.

•10-İç disiplin ve özgüven bir hayat tarzıdır.

•11-Halkla ilişkiler, kurum olarak var olmanın ve dışa açılmanın tek yoludur.

•12-Halk bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır

•13-Kurum çalışanlarının mutluluğu, hizmetin kalitesini artırır.

•14-İnsan, aldığı sorumluluk ölçüsünde büyüktür.

•15-Takim çalışmasını gerçekleştirmek, başarmaktan daha değerlidir.

•16-Eğitimde fırsat eşitliği; öğrencilere ilgi ve yeteneklerine göre öğrenme imkânı sunulmasıdır.

•17-Verilen hizmet, en az isin kalitesi kadar önemlidir.

•18-Tecrübe geçmiş yılların toplamı değildir. Tecrübe akademik bilginin tükendiği yerde başvurulabilecek bir bilgi kaynağıdır.

•19-Evrende her şey olağanüstüdür.

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1: Ekonomik, sosyal, kültürel, demografik, bedensel ve zihinsel engellerin yarattığı olumsuzluklardan etkilenmeksizin hedef kitlemizdeki tüm bireylerin yaptığımız çalışmalara katılımını sağlamak

Stratejik Hedef 1	1-Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzda talep edilen ve açılan her tür kursa katılımı arttırmak
--------------------------	--

Stratejik Amaç2.: Toplumun talep ettiği, yaşam kalitesini yükselten ve hayat boyu öğrenmeyi sağlayarak mesleki, kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı veren çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef2.1	Toplumun talep ettiği, yaşam kalitesini yükselten, hayat boyu öğrenme kapsamındaki bireylere yönelik açılan sosyal ve kültürel kurs sayısını arttırmak
---------------------------	--

Stratejik Hedef2.2	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek için düzenlenen kursların sayısını arttırmak
---------------------------	--

Stratejik Hedef2.3	Kurumumuzdan talep edilen yabancı dil kursları ile dil becerilerini geliştirmek.
---------------------------	--

Stratejik Amaç3: Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim- organizasyon yapısını iyileştirmek ve bilgi teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak

Stratejik Hedef2.1 Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

Stratejik Hedef2.2 Plan dönemi sonuna kadar imkânlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

Stratejik Hedef2.3 Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle bilgi teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde arttırmak

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

Ekonomik, sosyal, kültürel, demografik, bedensel ve zihinsel engellerin yarattığı olumsuzluklardan etkilenmeksizin hedef kitlemizdeki tüm bireylerin yaptığımız çalışmalara katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzda talep edilen ve açılan her tür kursa katılımı arttırmak

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumumuzda kurslara katılım oranı ilçe nüfusuna göre 2016 yılında % 12,59 2017 yılında %11,76 2018 yılında %13,56 olduğu görülmüştür. Kurumumuzda kursların tamamlanma oranı 2016 yılında % 95,8 2017 yılında %88,2 2018 yılında %86,5 olduğu görülmüştür.

Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF
----	------------	--------	-------

	GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların tamamlanma oranı (%)	86,5	87,5	89	91	93	95
PG.1.1.b	Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım Oranı %	13,56	14,00	14,25	14,50	14,75	15,00

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	23 yaş üzeri engelli kursiyerlerin ailelerine yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabacaktır.	Yönetim Kadrosu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Denetimli serbestlik kapsamında savcılık tarafından yönlendirilen kursiyerlerin ilgili kurslara devamı sağlanacaktır.	Yönetim Kadrosu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okullar HayatOlsun" Projesi ile öğrenci ve velilerimizi ilçemizde bulunan okullarda bilgilendirici eğitici ve eğlendirici etkinlikler yaparak okullarımız yaşam alanlarına dönüştürülecektir.	Yönetim Kadrosu	Her ayın son haftası
1.1.4	Engelli kursiyerlerin devamsızlık sebeplerinin araştırılarak, bu sebeplerin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.5	Kurslara devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu-Kurs Öğretmenleri	2 ayda bir
1.1.6	Kurumumuzda açılan kurslar hakkında toplumu bilgilendirme çalışması yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	Her kurs açılışından önce

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Toplumun talep ettiği, yaşam kalitesini yükselten ve hayat boyu öğrenmeyi sağlayarak mesleki, kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı veren çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Toplumun talep ettiği, yaşam kalitesini yükselten, hayat boyu öğrenme kapsamındaki bireylere yönelik açılan sosyal ve kültürel kurs sayısını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim-öğretimin kalitesini arttırmak, öncelikli alanlarımızdan biridir. Bu kapsamda, kaliteli bir eğitim için tüm kursiyerlerin mesleki, kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı veren kurs sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Bu bağlamda, 2017 yılında sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısı 260, okuma-yazma alanında açılan kurs sayısı 13'dir. 2018 yılında ise, sosyal ve kültürel alanda 284 kurs açılırken, okuma yazma alanında 134 kurs açılmıştır.

Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	Sosyal ve Kültürel Alanda Açılan Kurs Sayısı	284	300	310	320	330	340
PG.2.1.b	Okuma-Yazma Kurs Sayısı	134	22	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Açılan kursların sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır.	İdari Kadro	2019-2023 yılları
2.1.2	23 yaş üzeri engelli kursiyerlerin sosyalleşmesini sağlamak adına düzenlenen kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Kurs Öğretmenleri	2019-2023 yılları
2.1.3	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
2.1.4	Bağımlılığa (madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacaktır.	Yönetim Kadrosu- Rehber Öğretmenler	2019-2023 yılları

Stratejik Hedef 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek için düzenlenen kursların sayısını arttırmak

Hedefin Mevcut Durumu

2017 yılında kurumumuzda meslek edindirme alanında 185 kurs açılmıştır. Bu sayı 2018 yılında 178 olmuştur.

Performans Göstergeleri 2.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki ve Teknik Kurs Sayısı	185	190	195	200	205	210
PG.2.2.b	İşbirliği İçinde Açılan Mesleki Kursların Sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Kursiyerler, ilgi ve yeteneklerine göre daha çok eleman ihtiyacı duyulan kurslara yönlendirilecektir.	Kurs Öğretmenleri	2019-2023 yılları
2.2.2	Nitelikli ara eleman yetiştirmeye yönelik olarak açılan mesleki eğitim kurslarının çeşitliliği artırılabilecektir.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
2.2.3	Kursiyerlerin daha etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
2.2.4	Kursiyerlerin istihdam durumlarını daha verimli izlenip değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları

Stratejik Hedef 2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

Kurumumuzdan talep edilen yabancı dil kursları ile dil becerilerini geliştirmek.

Hedefin Mevcut Durumu

2017 yılında 5 yabancı dil kursu açılmış ve 53 kursiyer belge almıştır. 2018 yılında ise 12 yabancı dil kursu açılmış ve 63 kursiyer belge almıştır.

Performans Göstergeleri 2.3.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Açılan Yabancı Dil Kurs Sayısı	12	13	14	15	16	17
PG.2.3.b	Açılan Yabancı Dil Kurslarından Belge Alan Sayısı	63	70	75	80	85	90

Eylemler 2.3.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri	2019-2023 yılları
2.3.1.	Hayat boyu öğrenme kapsamında toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında açılan yabancı dillerin çeşitliliği artırılacak ve farklı dillerin öğretimi için yabancı dil kursları açılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasite

Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim organizasyon yapısını iyileştirmek ve bilgi teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak

Stratejik Hedef 3.1.Beşeri Alt Yapı

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu,katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

Hedefin Mevcut Durumu

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için nitelikli bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda kurumumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Kurumumuzda eğitim öğretim hizmetlerinde çalışan bir çok personel bulunmaktadır. Bu personelden yüksek lisans eğitimi ve doktora eğitimi alan öğretmenimiz bulunmamaktadır.

Performans Göstergeleri 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%) (Yüksek Lisans+Doktora)	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.b	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.c.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	4	5	5	5	5	5
PG.3.1.d	Yürütülen faaliyetler hakkında gerçekleştirilen tanıtım, fuar, organizasyon, sergi, çalıştay ve diğer iletişim faaliyetlerinin sayısı	17	20	25	30	30	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin medya okuryazarlığı ve teknoloji kullanım kapasitesinin artırılması sağlanacaktır	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.1.2	Çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetler arttırılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.1.3	Personelinin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek ve memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları

Stratejik Hedef 3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

Plan dönemi sonuna kadar imkânlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

Hedefin Mevcut Durumu

2018 yılında alınan bağış tutarı 33.315 TL'dir.

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, kurumumuza ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlamak hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri 3.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Alınan hibe/bağış tutarı	33315	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000
PG.3.2.b	Fiziki imkanların iyileştirilmesine yönelik alınan ödenek tutarı	0	25000	25000	25000	25000	25000
PG.3.2.c.	Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt Yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı	4500	45000	45000	45000	45000	45000
PG.3.2.d	Donatımı yapılan derslik sayısı	0	10000	10000	10000	10000	10000
PG.3.2.e	Donatımı yapılan atölye sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.f	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.	Kurs Öğretmenleri	2019-2023 yılları
3.2.2	Kurumumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.2.3	Alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.2.4	Kurumumuzun fiziki mekânlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.	YönetimKadrosu	2019-2023 yılları

Stratejik Hedef 3.3.

Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle bilgi teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

2017 ve 2018 yılında bilişim teknolojisi kullanımına ilişkin açılan hizmet içi eğitim ve kurslara katılan personel bulunmamaktadır. Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı konusundaki memnuniyeti 2017 % 80 iken, 2018'te % 99 olmuştur. Kurum internet sayfasında yayımlanan duyuru ve haber sayısı 2017'te 14 2018'te 12 olmuştur.

Performans Göstergeleri 3.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Enformasyon teknolojilerinin kullanımına ilişkin açılan hizmetiçi eğitim/kurslarına katılan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti	99	99	99	99	99	99
PG.3.3.c.	Kurum internet sayfasında yayımlanan duyuru/haber sayısı	14	25	28	30	33	35

Eylemler 3.3.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Eğitim ortamlarımız işgüvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.3.2	STK ve belediyelerle işbirliği içinde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Yönetim Kadrosu	2019-2023 yılları
3.3.3	Kurumumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır	Kurs Öğretmenleri	2019-2023 yılları

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



BEŞİNCİ BÖLÜM
MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	20.000	20.000	15.000	15.000	10.000	80.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri,Sivil Toplum Kuruluşları)	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	240.000
TOPLAM	100.000	110.000	115.000	125.000	130.000	520.000

Yukarıdaki tablo Genel Bütçe içerisinde istenecek ödenekler ile Okul Aile Birliği Gelirleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

TERME HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ALTINCI BÖLÜM
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Terme Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Stratejik Planı, 2015-2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez Gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

6.2. Performans Değerlendirmesi

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde istatistik bölümümüzde toplanmakta ve SPE tarafından değerlendirilmektedir.

Stratejik planın gözden geçirilmesi,

Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,

Sonuçların izlenmesi,

Sürekliliğin sağlanması,

Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır.

İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın ilgili Birim Amiri tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup sonuçları paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlandık..